

所需资料清单

新加坡旅游签证-单次【全国】

新加坡 · 在职人员 · □880起

办理：5-7工作日 有效期：2个月 入境：单次

所需资料

1. 护照首页 *

彩色扫描件；有效期建议 6 个月以上；信息页清晰完整。

2. 身份证正反面 *

正反面彩色扫描或拍照，四角完整、文字清晰。

3. 白底证件照 *

近半年白底证件照，五官清晰，不佩戴有色眼镜。

4. 个人资料表 *

按模板如实填写，信息与护照、身份证一致。

5. 在职证明 *

公司抬头纸开具，含职务、入职时间、准假与盖章签字。

6. 银行流水（近6个月） *

近 6 个月银行流水或资产证明，余额与流水连贯。

7. 户口本本人页

户口本户主页及本人页，有信息页建议全部提供。

办签流程

1. 提交资料 2. 审核 3. 送签 4. 出签通知

注意事项

1. 演示数据，实际出签以领馆为准。